**令和６年度岩手県介護支援専門員専門Ⅱ・更新研修　提出事例チェック表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受講組 |  | 介護支援専門員登録番号 |  | 全体連番 | ※事務局記入 |
| 受講者氏名 |  |
| 勤務先名 |  | 勤務先TEL |  |

※　提出書類に不足等ある場合は、上記勤務先TELまたは携帯電話等にご連絡いたします。

**☑　提出前にご確認ください。（チェック後ご提出ください）**

**１　事例について**

|  |  |
| --- | --- |
| チェック☑ |  |
| □ | 提出事例情報、サービス計画書等に、利用者個人を特定できる記述はない。(名前、住所、事業所名等はすべてアルファベットで表記) |
| □ | 利用者、家族、所属事業所の管理者の承諾を得た。 |

※　**提出した事例が、全体研究事例として選出される場合があります。**選出された場合は、ご連絡いたします。

**２　提出書類及び部数について**

※　①～③は、必ず原本をコピーし、**①～④をまとめて左ホチキス留めしたものを５部**ご提出ください。

※　コピーについて：可能であれば、両面コピーでご提出ください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| チェック☑ | 提出書類 | 部数 |
| □ |  | 提出事例チェック表(この用紙) | 事務局指定様式 | **１部** |
| □ | ① | 【共通】提出事例情報 | 事務局指定様式 | **５部** |
| □ | ② | 【居宅】居宅サービス計画書(１)及び(２)【施設】施設サービス計画書(１)及び(２)【予防】基本チェックリスト | 各事業所で使用している様式 |
| □ | ③ | 【居宅】週間サービス計画書【施設】日課表または24Hシート等【予防】介護予防サービス・支援計画書 |
| □ | ④ | 以下を、１～２枚に転記したもの【居宅】居宅介護支援経過【施設】施設介護支援経過【予防】介護予防支援経過記録 |

※　事前提出５部の他に、集合研修初日に、上記①～④を自分の分を含めて４部お持ちください。

**３　追加提出物について**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| チェック☑ | 提出書類 | 部数 |
| □ |  | 基本ケア演習シート | 事務局指定様式 | **１部** |

※　事前提出１部の他に、集合研修初日に、自分の分を含めて４部お持ちください。

**【提出期限（消印有効）】２組：８月７日（水）、３組：９月９日（月）**